

Nazwa procedury:	Kodeks odpowiedzialnego postępowania w biznesie grupy kapitałowej Pekabex			
Nr procedury:	PG/20241017/01			
Przyjęta uchwałą Zarządu	Nr:	1	Z dnia:	17.10.2024
Adresaci procedury:	Wszyscy			
Załączniki do procedury:	1) Kodeks odpowiedzialnego postępowania w biznesie grupy kapitałowej Pekabex			
Procedury powiązane:	Brak			

Treść procedury:

KODEKS ODPOWIEDZIALNEGO POSTĘPOWANIA W BIZNESIE GRUPY KAPITAŁOWEJ PEKABEX

I. WSTĘP

Kodeks Odpowiedzialnego Postępowania w Biznesie Grupy Kapitałowej Pekabex („Kodeks”) jest zbiorem zasad, standardów, wartości i postaw, którymi organizacja kieruje się na co dzień w relacjach wewnętrznych oraz w relacjach z partnerami biznesowymi. Zapisy zawarte w Kodeksie dotyczą postępowania w obszarze środowiskowym, społecznym, a także ładu korporacyjnego.

Podstawą Kodeksu są obowiązujące i uznane na świecie normy określające prawa człowieka, w tym postanowienia Powszechnej Deklaracji Praw Człowieka, a także normy i przepisy krajowe, w tym regulujące prawa pracownicze. Grupa Pekabex chce rozwijać się w sposób bezpieczny i zrównoważony.

Dokument Kodeks Odpowiedzialnego Postępowania w Biznesie jest komplementarny do obowiązującego w Grupie Kodeksu Etyki, który jest wewnętrznym przewodnikiem etyki zawodowej pracowników.

Zasady postępowania zawarte w obu kodeksach dotyczą wszystkich pracowników i partnerów biznesowych, a ich przestrzeganie jest warunkiem współpracy z Grupą.

CEL KODEKSU

Celem Kodeksu Odpowiedzialnego Postępowania w Biznesie Grupy Kapitałowej Pekabex jest określenie podstawowych zasad i standardów zachowań oczekiwanych od wszystkich osób pracujących w ramach albo współpracujących z Grupą Kapitałową.

Kodeks określa najważniejsze wartości, które wzmacniają proces kształtowania etycznego środowiska biznesowego. **Nadrzędnym celem Kodeksu jest zapewnienie postępowania zgodnego obowiązującymi przepisami prawa oraz ogólnie przyjętymi standardami etyki biznesowej.**

ZAKRES KODEKSU

Zapisy Kodeksu dotyczą interesariuszy wewnętrznych - osób świadczących pracę na rzecz spółek Grupy niezależnie od formy prawnej świadczenia tej pracy. Ponadto, jest skierowany również do interesariuszy zewnętrznych, czyli partnerów biznesowych Grupy, takich jak klienci, dostawcy, podwykonawcy, kooperanci, instytucje publiczne i niepubliczne, także innych interesariuszy Grupy.

ODPOWIEDZIALNOŚĆ ZA KODEKS

Komisja Etyki jest organem odpowiedzialnym za respektowanie postanowień Kodeksu. Do pozostałych zadań Komisji należy również implementacja procedur wynikających z Kodeksu oraz nadzorowanie procesu rozpatrywania zgłoszeń o naruszeniach. Komisja ma również inicjatywę zgłaszania potrzeb rewizji zapisów Kodeksu oraz jest odpowiedzialna za informowanie o Kodeksie i organizację szkoleń z zakresu etyki i praw człowieka. Skład Komisji Etyki został określony w Kodeksie Etyki.

PRZESTRZEGANIE PODSTAWOWYCH NORM

Grupa Pekabex w kontaktach z interesariuszami, w tym pracownikami i kontrahentami, dotkniętymi społecznościami, konsumentami, użytkownikami końcowymi przestrzega i oczekuje przestrzegania przepisów powszechnie obowiązującego prawa polskiego, a także wiążących aktów prawa międzynarodowego takich jak:

- Powszechna Deklaracja Praw Człowieka,
- Karta Praw Podstawowych Unii Europejskiej,
- Deklaracja Międzynarodowej Organizacji Pracy,
- Wytyczne Organizacji Współpracy Gospodarczej i Rozwoju (OECD) dla przedsiębiorstw wielonarodowych,
- Wytyczne Organizacji Narodów Zjednoczonych dotyczących biznesu i praw człowieka.

II. WARTOŚCI

Wartości wynikają bezpośrednio z kultury organizacyjnej Grupy, a także z powszechnie uznanych norm etycznych i regulacji w tym obszarze. Podstawowe wartości Grupy Pekabex to: **szacunek, uczciwość, odpowiedzialność, doskonalenie i otwarta komunikacja.**

Dzięki Kodeksowi Etyki, który funkcjonuje w Grupie i jest dokumentem komplementarnym do Kodeksu Odpowiedzialnego Postępowania w Biznesie, wartości zostały zaimplementowane wśród wszystkich pracowników, którzy identyfikują się z nimi, uzewnętrzniają je i przekazują w kontaktach z otoczeniem biznesowym Grupy. Dlatego wartości stanowią, także standardy postępowania w relacjach z interesariuszami na zewnątrz Grupy. Służą wzmocnieniu pozycji Grupy na rynku i stanowią punkt odniesienia w każdym aspekcie działalności.

Szacunek

Jedną z podstawowych wartości w Grupie, która kreuje wzorce zachowania jest szacunek, który przejawia się w: uznawaniu prawa do innego zdania i własnych poglądów, dotrzymywaniu obietnic i deklaracji, przyznawaniu się do błędów i nauki na nich, akceptacji odmienności, słuchaniu i chęci zrozumienia drugiego człowieka, budowie partnerskich relacji.

Uczciwość

W swojej działalności Grupa i jej pracownicy postępują zgodnie z prawem i normami etycznymi, ze szczególnym uwzględnieniem tych wymienionych we wstępie, do czego zobowiązuje się również wszystkich interesariuszy Grupy. Transparentność zarządzania, a także dbanie o dobre imię Firmy i Pracowników, są aspektami, na które Grupa kładzie nacisk w swojej działalności.

Odpowiedzialność

Grupa i jej pracownicy biorą odpowiedzialność za siebie i za swoje działania i decyzje. W organizacji dba się o wysoką jakość i solidność pracy, troszcząc się przy tym o środowisko oraz bezpieczeństwo i higienę pracy.

Doskonalenie

Grupa nieustannie szuka nowych rozwiązań i ulepszeń by ciągle się doskonalić. Grupa jest organizacją uczącą się, w której dzielenie się wiedzą i doświadczeniem jest wpisane w kulturę organizacyjną.

Otwarta Komunikacja

W Grupie wyznawane są zasady otwartej komunikacji tj. opierania się na faktach i oddzielania ich od opinii, sprawnego przepływu informacji, doceniania się nawzajem i swojej pracy, szacunku dla odmiennego zdania i poglądów, jasnego i otwartego sposobu wyrażania myśli, uczuć i potrzeb.

III. ZASADY ODPOWIEDZIALNEGO POSTĘPOWANIA

Przepisy prawa i regulacje, którym podlega działalność Grupy wspierają przeciwdziałanie nieuczciwym praktykom gospodarczym, promują zdrową konkurencję oraz transparentność zarządzania, a przede wszystkim chronią pracownika przed nadużyciami oraz stawiają jego bezpieczeństwo w pracy na pierwszym miejscu. Strategia biznesowa Grupy oraz otoczenie regulacyjno-prawne umożliwia jej bezpieczny wzrost oraz zrównoważony rozwój. Realizacja strategii, respektowanie wartości wynikających z Kodeksu Etyki oraz przestrzeganie przepisów prawa stanowi dla Grupy priorytet i jest przejawem poszanowania dla pracowników, akcjonariuszy i partnerów biznesowych.

1. OCHRONA PRZED DYSKRYMINACJĄ I MOLESTOWANIEM

Grupa potępia wszelkie formy dyskryminacji i molestowania oraz wspiera różnorodności i włączenia społecznego poprzez tworzenie takiego otoczenia, w którym każdy ma szansę na spełnienie w życiu osobistym i zawodowym. Respektując wartości wynikające z Kodeksu Etyki Grupa prowadzi politykę zatrudniania wygradzania i awansowania w oparciu o zasadę równego traktowania.

2. PRZECIWDZIAŁANIE MOBBINGOWI

Grupa nie toleruje mobbingu. Grupa poprzez wewnętrzne regulacje, a także propagowanie wartości wynikających z Kodeksu Etyki, zapobiega i nie dopuszcza do zachowań o charakterze mobbingu wśród osób zatrudnionych w ramach Grupy (bez względu na formę zatrudnienia).

3. REGULACJE DOTYCZĄCE ZATRUDNIANIA

Grupa w żadnej ze swoich lokalizacji nie dopuszcza zatrudniania dzieci. Młodociani dopuszczeni do pracy muszą mieć zapewnione warunki pracy odpowiednie dla ich wieku oraz być chronieni przed wyczerpaniem ekonomicznym oraz jakąkolwiek pracą, która mogłaby szkodzić ich bezpieczeństwu, zdrowiu lub rozwojowi fizycznemu, psychicznemu, moralnemu i społecznemu albo utrudniać im edukację.

Grupa nie toleruje i nie dopuszcza do zaistnienia w swojej organizacji zjawiska pracy przymusowej.

Grupa odmawia współpracy z dostawcami lub usługodawcami, co do których istnieje podejrzenie zatrudniania dzieci lub występowania zjawiska pracy przymusowej.

4. BEZPIECZEŃSTWO I HIGIENA PRACY

Życie i zdrowie pracowników jest dla Grupy Pekabex jest najważniejszą wartością. Każda osoba pracująca w Grupie (bez względu na formę zatrudnienia) powinna być bezpieczna podczas wykonywania swoich obowiązków. Grupa kładzie duży nacisk na edukację i działania zapobiegawcze w zakresie bezpieczeństwa i higieny w miejscu pracy. Organizowane są szkolenia, cykliczne spotkania z pracownikami oraz został wdrożony system narzędzi, regulaminów i procedur pozwalających na zmniejszenie liczby wypadków i ograniczenie ryzyka chorób zawodowych. Wpływa to również na poprawę prewencji w tych obszarach. System podlega ciągłemu doskonaleniu poprzez analizę ryzyka

i antycypowanie zagrożeń w perspektywie krótko i długoterminowej. We wszystkich lokalizacjach Grupy nie ma tolerancji dla ignorowania zasad BHP.

5. PRZECIWDZIAŁANIE KORUPCJI I KONFLIKTOWI INTERESÓW

Zarząd Grupy nie toleruje żadnych przejawów korupcji oraz uważa, że korupcja stanowi zagrożenie dla podstawowych zasad i wartości, z którymi Grupa się identyfikuje. W ramach organizacji podejmuje się działania zapobiegające korupcji i w tym celu zwiększana jest również świadomość tego zagadnienia wśród pracowników (bez względu na formę zatrudnienia) oraz wśród interesariuszy zewnętrznych. Struktura organizacyjna, funkcjonowanie i procesy podejmowania decyzji w Grupie uwzględniają ryzyko związane z korupcją i w szczególności poprzez zapewnianie jak największej transparentności, dążą do wyeliminowania tego ryzyka.

Interesy osobiste, jakie pracownicy mogą mieć w relacji do interesu biznesowego Grupy stanowią potencjalne źródło konfliktu interesów i mogą być szczególnie szkodliwe dla prawidłowego funkcjonowania organizacji. Dlatego wszelkie podejrzenia konfliktu interesów lub potencjalnego konfliktu interesów powinny być zgłaszane.

Pracownicy Grupy (bez względu na formę zatrudnienia) oraz partnerzy biznesowi współpracujący z Grupą zobowiązani są do nieoferowania i niewręczania, a także do nieprzyjmowania i nienakłaniania do wręczenia jakiegokolwiek korzyści majątkowej lub osobistej. Zobowiązani są również do informowania o wszelkich podejrzeniach i przypadkach korupcji.

Zarząd Grupy rozumie, że utrzymanie dobrych relacji biznesowych wiąże się niekiedy z wymianą upominków. W ramach swoich obowiązków służbowych, pracownik może czasami wręczać lub otrzymywać upominki lub korzyści osobiste niepieniężne niewielkiej wartości, zwłaszcza mające charakter promocyjny. Pracownik ma również prawo okazjonalnie proponować lub przyjmować zaproszenia na wydarzenia lub imprezy, które powinny być związane z jego działalnością w ramach Grupy. Upominki wręczone lub przyjmowane nie powinny być akceptowane w sytuacjach mogących wpłynąć na decyzję Spółki. W razie jakichkolwiek wątpliwości pracownik powinien skonsultować sprawę ze swoim przełożonym.

6. PRZECIWDZIAŁANIE PRANIU PIENIĘDZY I FINANSOWANIU TERRORYZMU

Grupa zaimplementowała i spełnia wszelkie wymogi prawne w zakresie przeciwdziałania praniu pieniędzy i nie współpracuje z podmiotami zaangażowanymi w proceder prania pieniędzy.

7. ZGŁASZANIE NARUSZEŃ I OCHRONA SYGNALISTÓW

Grupa zachęca zarówno interesariuszy wewnętrznych jak i zewnętrznych do zgłaszania naruszeń przepisów prawa związanych z działalnością Grupy Pekabex. Grupa posiada wdrożoną Procedurę Anonimowego Zgłaszania Naruszeń Prawa i zapewnia ochronę osobom zgłaszającym naruszenia. Grupa nie toleruje żadnych działań odwetowych wobec sygnalisty. Wszelkie naruszenia można zgłaszać za pomocą adresu e-mail: naruszenia@pekabex.com.